

Bilaga 1

Förtydligande av ersättning till ordförande, 1:e samt 2:e vice ordförande

Här är några förtydligande exempel när förrättningen ingår i det fasta årsarvodet;

- Utarbetande av kallelser och dagordning samt protokollsjustering
- Representation
- Skolavslutning
- Pressinformation
- Personalmöte
- Överläggning med förvaltningschef, enhetschef eller annan anställd
- Beredskapsersättning
- Planering och samordning av nämndens arbete
- Orientera sig och följa utveckling och arbete inom det aktuella verksamhets-området
- Har genomgång och beredningar inför sammanträde, förrättning eller besiktning.
- Tar emot telefonsamtal från allmänheten
- Överläggningar med andra kommunala eller icke kommunala organ som inte är protokollförda.
- Restid till och från sammanträden och förrättningar

Sammanträden och förrättningar där ersättning utöver årsarvode utgår:

- Arbetsutskott och presideberedningar som är fastställda i årsplan
- Deltar i utbildning
- Protokollförda besiktningar
- Protokollförda sammanträden med andra kommunala eller icke

kommunala organ.

- Protokollförda sammanträden i den egna nämnden.